

STATUTO DEL
“CONSORZIO PER LA MANUTENZIONE
DELLE STRADE VICINALI DEL BAGNO, DI
CASA BALDA E DI MANZIANO”
PARRANO (TR)

**STATUTO DEL CONSORZIO PER LA MANUTENZIONE DELLE
STRADE VICINALI DI MANZIANO – PARRANO (TERNI)**

Art. 1) Costituzione del Consorzio

Per iniziativa del Comune di Parrano è costituito, in base all'art. 1 del ex Decreto Luogotenenziale 01.09.1918 n° 1446 convertito nella Legge 473 del 17/04/25 e del disposto dell'art. 14 della legge 12.02.1958, il Consorzio delle Strade Vicinali soggette a pubblico transito.

Art. 2) Denominazione del Consorzio

Il Consorzio assume il nome di “CONSORZIO PER LA MANUTENZIONE DELLE STRADE VICINALI DEL BAGNO, DI CASA BALDA E DI MANZIANO”.

Art. 3) Sedi del Consorzio

Il Consorzio avrà la propria sede legale presso il Comune di Parrano (TR) in via XX Settembre n° 1.

Il Consorzio avrà la sede amministrativa e luogo conservazione documenti fiscali presso la sede del Funzionario Amministrativo nominato.

Art. 4) Scopo del Consorzio

Lo scopo del Consorzio è quello di provvedere alla ricostruzione, sistemazione e manutenzione delle strade vicinali soggette a pubblico transito inserite nel Consorzio stesso ed alle loro eventuali pertinenze.

Art. 5) Durata del Consorzio

La durata del Consorzio è a tempo indeterminato.

Art. 6) Comprensorio del Consorzio

Il vincolo sociale è relativo alle strade vicinali soggette a pubblico transito inserite nel Consorzio e loro eventuali pertinenze, costituite da un tratto della strada vicinale del Bagno, un tratto della strada vicinale di Casa Balda e la strada vicinale di Manziano, il tutto meglio identificato nella planimetria allegata "A".

Art. 7) Gli Utenti

Sono Utenti coloro che fanno o potrebbero fare uso delle strade vicinali soggette a pubblico transito inserite nel Consorzio per recarsi e/o accedere agli immobili e/ o terreni o altri beni di loro proprietà o sui quali detengono diritto reale di godimento.

Art. 8) Mezzi per provvedere alle spese consortili

1. spese tecniche amministrative e di funzionamento:
 - 1.1. il Comune concorrerà alla spesa in misura del 20%;
 - 1.2. gli utenti concorreranno per la rimanenza.
2. spese per le opere di sistemazione, manutenzione e ricostruzione delle strade e loro eventuali pertinenze:
 - 2.1. il comune concorrerà alla spesa in misura del 20%;
 - 2.2. gli utenti concorreranno per la rimanenza.
3. eventuali entrate straordinarie derivanti da contributi e finanziamenti pubblici e/o privati.

Art. 9) Criteri per la ripartizione dei contributi consortili a carico degli utenti

Le spese consortili, quindi sia le spese tecniche amministrative di funzionamento, le spese per opere di manutenzione, sistemazione e ricostruzione delle strade e delle loro eventuali pertinenze, ed in generale tutte le spese che a qualsiasi titolo siano a carico del Consorzio, saranno ripartite tra gli utenti secondo il seguente schema:

1. il Comune parteciperà per il 20% alle spese di cui agli artt. 8.1 e 8.2;
2. gli utenti parteciperanno per il 80% alle spese di cui agli artt.8.1 e 8.2; tale percentuale sarà suddivisa secondo i seguenti criteri:
 - 2.1. per il 30% in parti uguali suddivise tra tutti gli utenti del Consorzio, escluso il Comune;
 - 2.2. per il 70% in base alle tabelle millesimali, escluso il Comune;

I valori determinati dalle tabelle millesimali relative a ciascun utente, saranno ottenuti tenendo conto dei seguenti parametri:

- valore catastale della particella;
- destinazione d'uso;
- coltura praticata;
- percorrenza;
- affaccio.

I progetti esecutivi delle opere dei lavori di straordinaria manutenzione dovranno essere approvati da un numero di utenti che rappresenti almeno i 600/1000 della spesa totale computato il concorso del Comune.

Art.10) Pubblicazione dei contributi consortili e ricorsi

Il riparto dei contributi Consortili viene pubblicato all'albo Pretorio del Comune di Parrano per 15 giorni e trasmesso a mezzo posta, o altro mezzo idoneo concordato con i Consorziati, ai Consorziati stessi.

I ricorsi contro l'ammontare dei contributi dovranno essere presentati per iscritto al Consiglio di Amministrazione entro otto giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione. Il reclamo o ricorso non sospende l'incasso del contributo ma dà diritto, in caso di accoglimento, al rimborso di quote non spettanti.

Art. 11) Servitù sui fondi

I proprietari o aventi titolo dei fondi attraversati dalla strada sono tenuti a consentire e sopportare le relative servitù di passaggio e di manutenzione senza diritto a compenso di sorta a qualsiasi titolo.

Art. 12) Utilizzo della strada

I Soci consorziati sono tenuti ad utilizzare la strada in modo corretto evitando soprattutto quanto di seguito specificato:

- a) evitare di percorrere la strada con mezzi agricoli non idonei (mezzi agricoli non dotati di pattini stradali) oppure con mezzi infangati causando difficoltà alla sua percorrenza e pericolo di circolazione soprattutto ai ciclomotori;

- b) nello svolgimento di lavori agricoli (aratura, estirpatura etc.) non dovranno essere danneggiate le cunette stradali;
- c) dovrà essere tenuta particolarmente cura ai versanti esterni la strada da parte dei proprietari frontisti, provvedendo a quanto necessario e quindi alla rimozione e/o eliminazione di vegetazione che possa creare difficoltà per la sicurezza e la normale circolazione.

Art. 13) Vigilanza e diritto a provvedere

La funzione di vigilanza e di polizia sulla strada sono esercitate dal Sindaco e dal corpo della Polizia Municipale di Parrano ai quali spetta ordinare la rimozione di tutti gli impedimenti all'utilizzo delle strade e, più in generale, al ripristino delle condizioni di utilizzo in sicurezza delle stesse. Le spese sostenute saranno a carico degli utenti e riscosse nelle forme di legge.

Art. 14) Organi del Consorzio

- 1) Assemblea generale;
- 2) Consiglio di Amministrazione;
- 3) Presidente;

Art. 15) Composizione delle Assemblee

L'Assemblea Generale è costituita:

- a) dagli utenti consorziati con possibilità di farsi rappresentare per delega da altri utenti consorziati. Ogni utente consorziato non può rappresentare più di cinque deleghe; le deleghe potranno anche essere permanenti ed avranno valore fino a revoca da parte del delegante;

b) dal Sindaco di Parrano o dal suo delegato.

Art. 16) Riunioni dell'Assemblea

Le riunioni dell'Assemblea Generale sono ordinarie e straordinarie.

L'assemblea si riunisce in sessione ordinaria almeno una volta all'anno entro il mese di maggio per l'approvazione del bilancio dell'esercizio precedente.

L'Assemblea straordinaria potrà essere convocata in qualsiasi momento per determinazione del Consiglio di Amministrazione o del Presidente o quando ne sia fatta richiesta per iscritto, con indicazione della materia da trattare, da un numero di utenti che rappresenti un terzo complessivo della capacità contributiva, oppure a richiesta del Sindaco del Comune sede del Consorzio o dal suo delegato.

In questi due ultimi casi, la convocazione deve aver luogo entro trenta giorni dalla data della richiesta.

Art. 17) Convocazione delle Assemblee

L'Assemblea Generale è convocata dal Presidente del Consorzio, previa delibera del Consiglio di Amministrazione, per iscritto a mezzo lettera o altro strumento idoneo alla comunicazione ed approvato dagli utenti, con indicazione del luogo, del giorno, dell'ora della riunione, con riferimento sia alla prima che seconda convocazione, nonché all'ordine del giorno.

Art. 18) Validità e modalità di svolgimento delle sedute

L'Assemblea Generale è validamente costituita in prima convocazione quando siano presenti la metà dei consorziati o loro delegati e questi rappresentino almeno 500/1000 delle quote consortili.

In seconda convocazione, che avrà luogo trascorse almeno due ore dalla prima convocazione, l'Assemblea è valida qualunque sia il numero degli intervenuti.

La deliberazione di modifica dello Statuto sono valide, sia in prima convocazione che in seconda convocazione, se sono assunte col voto favorevole della maggioranza dei delegati che rappresentino almeno 750/1000 delle quote consortili.

Le sedute delle Assemblee sono pubbliche. Ogni delibera viene adottata di norma a voti palesi salvo che non via sia richiesta motivata da parte di almeno il 30% dell'Assemblea in tal caso si procede a scrutinio segreto.

I risultati delle votazioni vengono riconosciuti e proclamati dal Presidente del Consorzio con l'assistenza del Segretario del Consorzio.

Art. 19) Attribuzioni delle Assemblee

Spetta all'Assemblea Generale:

- a) eleggere i membri del Consiglio di Amministrazione;
- b) approvare il bilancio consuntivo e preventivo;
- c) determinare la programmazione e le priorità dei lavori da eseguire;
- d) deliberare le modifiche allo Statuto consortile;
- e) l'approvazione del riparto millesimale delle quote consortili e delle spese.

Art. 20) Presidenza delle Assemblee

Le riunioni dell'Assemblea Generale sono presiedute dal Presidente del Consorzio o, in sua assenza, da chi ne fa le veci.

Art. 21) Deliberazioni

Le deliberazioni dell'Assemblea sono valide se raggiungono un voto favorevole di consorziati che rappresentino più del 50% delle quote millesimali incluso il valore millesimale attribuito al Comune, ad eccezione di quanto stabilito all'art.18 comma 3 del presente Statuto.

Il Comune avrà il diritto di porre un limite, di anno in anno, alle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade e/o ad eventuali incarichi professionali esterni, fatto salvo quanto stabilito all'art.13 del presente Statuto.

Art. 22) Composizione ed elezione del Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione è costituito da quattro utenti del Consorzio nominati dall'Assemblea Generale, e dal Sindaco del Comune di Parrano o dal Suo delegato, il quale assumerà la carica di Presidente dello stesso Consiglio..

Il Consiglio di Amministrazione viene rinnovato ogni cinque anni ma i suoi componenti restano in carica fino all'insediamento dei successori. Gli amministratori uscenti sono rieleggibili.

Il Consiglio elegge il Vice Presidente.

Il consigliere che non partecipa al CdA per tre volte consecutive o per il 50% delle riunioni effettuate nell'anno sarà richiamato dal CdA stesso e dovrà fornire le motivazioni opportune, laddove le giustificazioni addotte per le assenze non

siano accettate o non siano pervenute entro 8 giorni dal richiamo, potrà essere rimosso dal suo incarico e si dovrà procedere alla nuova nomina entro 30 giorni dalla cessazione.

L'incarico di consigliere, di vicepresidente e di presidente del Consiglio d'Amministrazione è svolto a titolo gratuito.

Art. 23) Competenze del Consiglio di Amministrazione

Spetta al Consiglio di Amministrazione provvedere:

- a) ad eleggere nel suo seno il Presidente ed il Vice-presidente;
- b) alla convocazione delle riunioni dell'Assemblea Generale e stabilirne l'ordine del giorno;
- c) a redigere il Bilancio consuntivo per l'approvazione dell'Assemblea;
- d) a proporre all'Assemblea Generale le modifiche statutarie;
- e) a deliberare sui ruoli per la riscossione coattiva dei contributi stabiliti, non riscossi con la procedura ordinaria di fatturazione;
- f) decidere sui ricorsi riguardanti l'applicazione dei ruoli consortili;
- g) a predisporre i programmi dei lavori di intervento del Consorzio;
- h) a deliberare di procedere a resistere in giudizio nei confronti degli utenti per la tutela e le ragioni del Consorzio;
- i) all'organizzazione ed al funzionamento dei servizi nonché ai rapporti con le aziende appaltatrici dei lavori di manutenzione e con i liberi professionisti incaricati, inclusi i termini economici dei rapporti stessi;

- j) a deliberare in merito a tutte le spese di ordinaria amministrazione;
- k) a deliberare in via di urgenza su tutte le questioni amministrative e giudiziarie che riguardino gli interessi del Consorzio, con obbligo di comunicare i provvedimenti relativi alla prima Assemblea Generale utile per la ratifica;
- l) rivedere l'elenco degli utenti iscrivendo i nuovi interessati ed aggiornare conseguentemente il piano di riparto;
- m) quanto altro necessario per il buon funzionamento del Consorzio.

Art. 24) Convocazione del Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente tutte le volte che lo ritenga necessario oppure ne sia stata fatta richiesta da almeno tre Componenti il Consiglio o dal Sindaco del Comune o suo delegato, previa formale proposta dell'ordine del giorno. La convocazione, di norma, verrà fatta con lettera ordinaria ovvero mediante altro idoneo sistema di comunicazione.

Le adunanze sono valide quando vi intervenga la maggioranza degli amministratori in carica. Le deliberazioni sono prese a maggioranza di voti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Le votazioni sono, di norma, palesi. Alle adunanze possono partecipare persone estranee al Consiglio di Amministrazione solo se espressamente invitate e solo se interessate ai punti dell'ordine del giorno oggetto della riunione.

Art. 25) Il Presidente del Consorzio

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio assume la carica di Presidente del Consorzio stesso.

Il Presidente:

- a) convoca e presiede le assemblee e le adunanze del Consiglio di Amministrazione e formula l'ordine del giorno delle stesse;
- b) dà esecuzione alle deliberazioni assunte;
- c) stipula i contratti deliberati dai suddetti organi;
- d) rappresenta il Consorzio in giudizio e di fronte ai terzi;
- e) firma i mandati di pagamento e gli ordini di riscossione, la corrispondenza e tutti gli atti riguardanti l'amministrazione del Consorzio, delegando il Responsabile Amministrativo a farlo in sua vece, qualora le modalità operative lo ritengano opportuno;
- f) vigila sul funzionamento degli uffici e servizi consortili.

Art. 26) Sostituzione del Presidente in caso di impedimento

In caso di impedimento o di assenza del Presidente è sostituito dal Vice Presidente ed in mancanza di questi, dal consigliere più anziano.

Art. 27) Nomina del Responsabile Amministrativo e dei Tecnici

Il Responsabile Amministrativo e gli eventuali Tecnici saranno nominati la prima volta dal Sindaco del Comune di Parrano e dureranno in carica due anni dalla costituzione del Consorzio; successivamente le nomine del Responsabile

Amministrativo e dei Tecnici del Consorzio saranno effettuate dal Consiglio di Amministrazione.

Negli atti di nomina saranno stabilite le misure retributive o compensi e le modalità di svolgimento delle prestazioni di lavoro.

L'incarico di Responsabile Amministrativo nominato dal CdA avrà durata biennale, mentre le nomine dei Tecnici potranno avere durata inferiore come pure potranno essere conferiti, a questi ultimi, incarichi temporalmente circoscritti.

Art. 28) Funzioni del Responsabile Amministrativo

Il Responsabile Amministrativo incaricato assume anche le funzioni di Segretario del Consorzio:

- a) assiste alle riunioni delle assemblee e del Consiglio di Amministrazione redigendo i relativi verbali;
- b) provvede a tutto quanto è connesso con la parte amministrativa e finanziaria per il funzionamento del Consorzio secondo le direttive del Consiglio di amministrazione e del suo Presidente;

Art. 29) Funzioni dei Tecnici

Il Consiglio di Amministrazione può avvalersi di Tecnici ai quali sono demandate le seguenti funzioni:

- a) controllo della manutenzione delle strade consorziate;
- b) proposta per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria;

- c) redazione delle perizie di spesa inerenti tutti i lavori da eseguire;
- d) controllo e verifica della corretta esecuzione dei lavori eseguiti dalle ditte appaltatrici per la successiva liquidazione delle fatture;
- e) accertare l'uso straordinario nonché danni alla strada per trasporto di materiali o altre attività non rientranti nella normale attività dell'utente stesso e da quanto stabilito dall'art. 12, quantificando il maggior contributo dovuto al consorzio per il ripristino delle condizioni ottimali e redigendo apposita perizia. Tale perizia sarà a carico dell'utente interessato.

In mancanza di tecnici nominati le funzioni saranno svolte dall'Ufficio tecnico comunale.

Art. 30) Esercizio finanziario

L'esercizio finanziario del Consorzio è determinato dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Art. 31) Riscossione dei contributi

Il Consorzio, per la riscossione delle somme dovute dagli utenti, procede all'emissione di regolari fatture e potrà affidarsi ad un Concessionario per la riscossione dei contributi. Nel caso di riscossione coattiva, sarà tenuto ad attivare tutte le procedure previste dalla normativa in materia anche mediante l'ausilio del competente Concessionario per la riscossione dei tributi.

Art. 32) Servizio di cassa

Il servizio di cassa sarà svolto da Istituto di Credito abilitato.

Il presente Statuto è composto da n° 32 articoli.